

Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3 поселка Новорудный муниципального образования город Новотроицк Оренбургской области»	Форма по ОКУД	
	по ОКПО	
	Номер документа	Дата составления
<b>ПРИКАЗ</b>	<b>132</b>	<b>21.11.2023</b>

**«О проведении итогового сочинения (изложения) в МОАУ «СОШ № 3» 6 декабря 2023 года»**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2023/2024 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 7 ноября 2023 года № 01-21/1750, с учетом методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2023/2024 учебном году (письмо Рособрнадзора от 21 сентября 2023 года № 04-303) и графиком внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2023/2024 учебный год (письмо Рособрнадзора от 27 октября 2023 года № 10-807), приказом министерства образования Оренбургской области от 17.11.2023 № 01-21/1831 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2023/2024 учебном году», приказа управления образования администрации муниципального образования город Новотроицк от 21.11.2023 №421 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории муниципального образования город Новотроицк 6 декабря 2023 года»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию для проведения итогового сочинения (изложения) 06.12.2023 в МОАУ «СОШ №3» (Приложение 1).
2. Для проведения итогового сочинения (изложения) определить кабинет № 8.
3. Заместителю директора по учебной работе Кунаковой Райде Мансуровне провести итоговое сочинение (изложение) в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения (изложения) на территории

Оренбургской области, методическими материалами, подготовленными Росособразованием, и настоящим приказом.

Срок: 06.12.2023,  
07.02.2024,  
10.02.2024

3.1. Обеспечить:

техническую готовность образовательных организаций к проведению итогового сочинения (изложения) (в том числе видеонаблюдение).

Срок: 06.12.2023,  
07.02.2024,  
10.02.2024

участников итогового сочинения (изложения) – регистрационными бланками, бланками ответов и черновиками.

участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения - орфографическими и толковыми словарями.

Срок: 06.12.2023,  
07.02.2024,  
10.02.2024

изменение текущего учебного расписания в дни проведения итогового сочинения (изложения) в образовательных учреждениях.

Срок: не позднее 05.12.2023

3.2. Провести проверку готовности образовательного учреждения к проведению итогового сочинения (изложения).

Срок: не позднее 06.12.2023,  
07.02.2024,  
10.02.2024

3.3. Организовать:

подготовку специалистов, входящих в состав комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения), возложив на них обязанность проверки правильности заполнения участниками итогового сочинения (изложения) регистрационных полей бланков, в том числе проверку бланков регистрации и бланков записи каждого участника итогового сочинения (изложения) на корректность вписанного участником итогового сочинения (изложения) кода работы (код работы должен совпадать с кодом работы на бланке регистрации);

сбор и своевременную отправку сведений о количестве выпускников, изъявивших желание писать изложение (устно/письменно), обучающихся с ОВЗ, планирующих писать итоговое сочинение и претендующих на создание особых условий, а также скан-копии повреждающих документов по защищенной почте AR6.

Срок: до 20.11.2023,  
16.01.2024,  
26.03.2024

проведение инструктажа для лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения);

рассадку участников итогового сочинения (изложения) по одному человеку за рабочий стол.

Срок: 06.12.2023  
07.02.2024,  
10.04.2024

3.4. Получить в УО МО г. Новотроицк бланки регистрации и бланки записи, дополнительные бланки.

Срок: до 05.12.2023 г.

3.5. Предоставить оригиналы бланков регистрации, бланков записи участников итогового сочинения (изложения) и протоколов проверки в МОАУ «СОШ № 13 г.Новотроицка» для передачи их по защищенному каналу связи в Оренбургский район для осуществления перекрестной проверки.

Срок: 06.12.2023, в течение часа  
после проведения итогового сочинения (изложения)

3.6. Получить на базе МОАУ «СОШ № 13 г.Новотроицка», проверенные экспертными комиссиями, скан-копии бланков регистрации, бланков записи участников и скан-копии протоколов проверки итогового сочинения (изложения) для внесения результатов проверки в оригиналы работ.

Срок: не позднее 08.12.2023

3.7. Организовать доставку оригиналов бланков регистрации и бланков записи с внесёнными результатами участников итогового сочинения (изложения), отчетных форм в управление образования (г. Новотроицк, ул.Советская, д. 80, каб.18) для передачи их в РЦОИ.

Срок: 11.12.2023, 12.12.2023  
(по отдельному графику)

3.8. Провести анализ итогового сочинения и предоставить аналитические материалы и отчет согласно приложению № 5 (в формате Excel) в МКУ «ИМДЦ МО г.Новотроицк».

Срок: до 14.12.2023,  
14.02.2024,  
15.04.2024

3.9. Довести до сведения участников результаты итогового сочинения (изложения).

Срок: до 20.12.2023,  
21.02.2024,  
22.04.2024

3.10. Направить в управление образования по электронной почте [spesialist@bk.ru](mailto:spesialist@bk.ru) (Жанкулова А.А.) ходатайства на повторный допуск к итоговому сочинению (изложению) участников, получивших

неудовлетворительный результат, не явившихся или не завершивших работу по уважительной причине (с приложением подтверждающих документов).

Срок: до 25.12.2023,  
29.02.2024

3.11. Организовать работу по устранению пробелов в знаниях обучающихся на основании анализа типичных ошибок.

Срок: до 25.12.2023

3.12. Обеспечить присутствие в МОАУ «СОШ № 3» на время проведения ИС медицинского работника Антипиной О.В. (медкабинет) и охранника Куринова Д.В. (на входе в МОАУ «СОШ № 3»)

4. Заместителю директора по ИТ Теребаеву Дмитрию Олеговичу обеспечить:

- получение по защищенным каналам связи комплекта текстов для изложения, разработанных ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений», комплекта тем итогового сочинения в случае возникновения нештатных ситуаций (недоступность или неработоспособность федеральных информационных порталов).

Срок: 06.12.2023,  
07.02.2024,  
10.04.2024

в 09 часов 00 минут - тексты для изложений,  
в 09 часов 45 минут - темы для итогового сочинения

5. Теребаева Дмитрия Олеговича, заместителя директора по ИТ, назначить ответственным за перенос результатов из скан-копий бланков регистрации участников и скан-копии протоколов проверки итогового сочинения (изложения) в оригиналы бланков регистрации участников.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы  
МП



Л.Р. Утямишева

Приложение к приказу  
от 21.11.2023 № 132  
«О проведении итогового сочинения (изложения) в  
МОАУ «СОШ № 3» 6 декабря 2023 года»

**Состав комиссии  
по проведению итогового сочинения (изложения) 06.12.2023**

№ п/п	ФИО	Должность по основному месту работы	Наименование места нахождения	Должность при проведении ИС
1	Кунакова Райда Мансуровна	Заместитель директора по УР	Штаб проведения ИС	Руководитель комиссии по проведению ИС
2	Куринова Оксана Анатольевна	Учитель	Кабинет № 8	Член комиссии
3	Теребаев Дмитрий Олегович	Учитель, заместитель директора по ИТ	Штаб проведения ИС	Технический специалист
4	Савранская Евгения Витальевна	учитель	Кабинет № 8	Член комиссии
5	Мулюков Роберт Файзуллович	Учитель	I этаж	Дежурный
6	Альмухаметова Алина Ямилевна	Учитель	I этаж	Дежурный
7	Бисалеева Асия Мендгалеевна	Учитель	II этаж	Дежурный
8	Юркаева Татьяна Владимировна	Учитель	II этаж	Дежурный